



**Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța**

B-dul Mamaia, nr. 197, Constanța – cod 900540

Tel/Fax: 0341.451.783

e-mail: [cjrae\\_ct@yahoo.com](mailto:cjrae_ct@yahoo.com)

web: [www.cjraect.ro](http://www.cjraect.ro)

Nr. 1937/1/01.09.2022

# **REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ CONSTANȚA**

## **CAP. I**

### **Dispoziții generale**

#### **Art. 1**

La baza întocmirii prezentului regulament sunt:

- ORDINUL nr. 5.555 din 7 octombrie 2011, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, publicat în MOF 759/27.10.2011
- OMEN nr. 3608/18.06.2014, pentru modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin OMECTS nr. 5555/2011, publicat în MOF nr. 483/30.06.2014
- Legea educației naționale nr. 1/2011

În județul Constanța funcționează Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, denumit în continuare CJRAE.

#### **Art. 2**

(1) CJRAE Constanța este unitate conexă a învățământului preuniversitar, cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Educației Naționale, coordonată metodologic de Inspectoratul Școlar Județean Constanța (ISJ Constanța).

(2) CJRAE Constanța reprezintă o instituție de învățământ special integrat specializată în oferirea, coordonarea și monitorizarea de servicii educaționale specifice acordate copiilor/elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.

#### **Art. 3**

CJRAE CONSTANȚA coordonează, monitorizează și evaluează, la nivel județean/al municipiului București, activitatea centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/Centrului Municipiului București de Asistență Psihopedagogică (CMBAP) și a cabinetelor de asistență psihopedagogică, a centrelor și cabinetelor logopedice interșcolare, colaborează cu centrele școlare pentru educație incluzivă în vederea asigurării serviciilor educaționale specializate, coordonează, monitorizează și evaluează servicii specializate de mediere școlară.

#### **ART. 4**

Scopul activității CJRAE CONSTANȚA îl constituie asigurarea calității serviciilor educaționale în domeniile menționate.

#### **ART. 5**

Obiectivele principale ale activității CJRAE CONSTANȚA sunt:

- a) cuprinderea și menținerea în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor/tinerilor, indiferent de particularitățile lor psihoindividuale și sociale;
- b) asigurarea suporturilor suplimentare necesare desfășurării educației de calitate în funcție de potențialul biopsihosocial al fiecărui copil/tânăr;
- c) informarea și consilierea cadrelor didactice în spiritul optimizării activității didactico-educative;
- d) colaborarea cu factorii educaționali implicați în dezvoltarea personalității elevilor/tinerilor în scopul integrării optime a acestora în viața școlară, socială și profesională;
- e) implicarea părinților în activități specifice unei relații eficiente școală-familie-comunitate, ca bază a adaptării școlare și a integrării sociale a copiilor/tinerilor;
- f) organizarea elaborării de studii privind abandonul școlar, comportamentul deviant juvenil, anturajul negativ, activitățile extrașcolare/timpul liber;
- g) organizarea de programe și proiecte antivioolență în mediul educațional.

## **ART. 6**

Finanțarea CJRAE CONSTANȚA, a centrelor și cabinetelor de asistență psihopedagogică, precum și a centrelor și cabinetelor logopedice interșcolare se asigură de la bugetul Consiliului Județean Constanța, din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prin bugetele locale ale consiliilor județene și ale sectoarelor municipiului București, în baza prevederilor art. 99 alin. (5) și art. 110 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

## **CAP. II**

Responsabilitățile și serviciile furnizate de CJRAE CONSTANȚA

### **ART. 7**

CJRAE CONSTANȚA îndeplinește următoarele funcții:

- a) de coordonare, monitorizare și evaluare a serviciilor educaționale specifice din județ;
- b) de monitorizare a evoluției beneficiarilor serviciilor educaționale;
- c) de informare și documentare pentru beneficiarii serviciilor educaționale;
- d) de colaborare cu partenerii sociali din comunitate, precum și cu organizații și asociații la nivel național și internațional.

### **ART. 8**

CJRAE CONSTANȚA dezvoltă următoarele servicii:

- a) servicii de asistență psihopedagogică și orientare școlară și profesională, furnizate prin centrul județean și prin cabinetele școlare de asistență psihopedagogică;
- b) servicii de terapii logopedice, furnizate prin centrul și prin cabinetele logopedice interșcolare;
- c) servicii de evaluare, orientare/reorientare dinspre școala specială spre școala de masă și invers, prin intermediul comisiei de orientare școlară și profesională, la propunerea serviciului de evaluare și orientare școlară și profesională din cadrul CJRAE CONSTANȚA, în baza prevederilor art. 54 alin. (2) din Legea nr. 1/2011;
- d) servicii de mediere școlară, furnizate de mediatorii școlari;
- e) servicii de consultanță pentru educație incluzivă, furnizate de centrele școlare pentru educație incluzivă;
- f) servicii de formare, prin parteneriate cu instituții abilitate să ofere formare inițială, conform unor acorduri-cadru, în baza prevederilor art. 239 alin. (2)-(4) din Legea nr. 1/2011;
- g) servicii de informare și consiliere pentru cadre didactice, copii, părinți, precum și pentru alți membri ai comunității;
- h) servicii de consiliere și prevenire a delincvenței și pre-delincvenței juvenile.

### **ART. 9**

Responsabilitățile CJRAE CONSTANȚA sunt următoarele:

- a) coordonează, monitorizează și evaluează metodologic și științific serviciile educaționale realizate de către CJAP, cabinetele de asistență psihopedagogică, centrele și cabinetele logopedice;
- b) colaborează din punct de vedere metodologic cu centrele școlare pentru educație incluzivă în vederea furnizării serviciilor specializate;
- c) constituie echipe multidisciplinare de intervenție timpurie, menite să realizeze evaluarea tuturor copiilor, monitorizarea, depistarea și asistența precoce corespunzătoare a celor cu cerințe educaționale speciale sau cu risc în dezvoltarea competențelor personale;
- d) propune ISJ Constanța școlarizarea la domiciliu pentru copiii nedeplasabili, respectiv înființarea de clase sau de grupe în spitale conform unei metodologii-cadru elaborate de Ministerul Educației, Naționale, în baza prevederilor art. 52 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;

- e) oferă servicii de evaluare complexă și diagnosticare a gradului de deficiență pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, special integrat și din învățământul de masă, prin intermediul serviciului de evaluare și orientare școlară și profesională și al centrelor școlare pentru educație incluzivă, pe baza colaborării dintre comisiile din cadrul CJRAE CONSTANȚA și comisiile pentru protecția copilului din cadrul DGASPC Constanța, colaborarea între comisii realizându-se conform unui protocol de colaborare, în baza prevederilor art. 50 alin. (1) și (2) și art. 51 alin. 1 din Legea nr. 1/2011;
- f) participă la formarea inițială a cadrelor didactice, prin asigurarea practicii pedagogice în unități de învățământ preuniversitar din județ, în baza acordurilor/ parteneriatelor;
- g) participă la formarea continuă prin identificarea nevoii de formare și furnizează servicii în domeniu în baza prevederilor art. 239 și 240 din Legea nr. 1/2011;
- h) colaborează cu instituțiile acreditate în scopul formării inițiale și continue, cu Casa Corpului Didactic Constanța, instituții de învățământ superior, organizații neguvernamentale etc., în baza unor acorduri-cadru/parteneriate;
- i) informează și consiliază cadrele didactice în domeniul educației incluzive;
- j) informează beneficiarii în domeniul consilierii privind cariera;
- k) realizează materiale și mijloace de învățământ cu valoare de suport metodic-științific pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;
- l) evaluează specialiștii care oferă servicii educaționale din centrele de asistență psihopedagogică și din centrele logopedice, precum și mediatorii școlari;
- m) realizează o bază de date care centralizează toate serviciile oferite beneficiarilor și semnează/aprobă documentele elaborate de profesioniștii din subordine, planuri de activitate, rapoarte de activitate etc.;
- n) gestionează registrul de evidență a salariaților din subordine, cu excepția personalului din centrele școlare pentru educație incluzivă;
- o) analizează și gestionează propunerile venite din partea unităților din învățământul preuniversitar privind înființarea de cabinete de asistență psihopedagogică și cabinete logopedice, pentru a oferi servicii educaționale specifice direct beneficiarilor, cu avizul/sprijinul consiliului județean și al ISJ Constanța;
- p) realizează studii și cercetări pe baza unei analize de nevoi și la solicitarea partenerilor educaționali;
- q) facilitează relaționarea unităților și instituțiilor din învățământul preuniversitar cu comunitatea, prin parteneriate, proiecte și programe.

#### **ART. 10**

De serviciile CJRAE CONSTANȚA beneficiază:

- a) copii, elevi și tineri;
- b) părinții sau aparținătorii legali ai copiilor;
- c) personalul angajat în unitățile de învățământ sau în alte instituții care acționează în domeniul problematicii copiilor;
- d) membri ai comunității locale.

#### **ART. 11**

CJRAE CONSTANȚA poate organiza prestări de servicii pentru activitățile circumscrise de prezentul regulament, în baza unui contract de prestări de servicii.

#### **CAP. III**

Resurse umane și materiale

#### **ART. 12**

(1) CJRAE CONSTANȚA are următoarea structură organizatorică:

- a) personal de conducere;

- b) personal didactic;
  - c) personal didactic auxiliar;
  - d) personal nedidactic.
- (2) Conducerea CJRAE CONSTANȚA este asigurată de un consiliu de administrație.
- (3) Consiliul de administrație al CJRAE CONSTANȚA are un număr impar de membri, 13, din care fac parte:
- a) directorul CJRAE CONSTANȚA;
  - b) un reprezentant al consiliului județean;
  - c) coordonatorul Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică;
  - d) coordonatorul Centrului Logopedic Interșcolar;
  - e) un reprezentant al mediatorilor școlari;
  - f) un reprezentant al ISJ Constanța, desemnat prin decizie a inspectorului școlar general;
  - g) cadre didactice.
- (4) La ședințele consiliului de administrație al CJRAE CONSTANȚA sunt invitați să participe, cu statut de observatori, reprezentanții organizațiilor sindicale.

#### **ART. 13**

Consiliul de Administrație al CJRAE CONSTANȚA funcționează în baza prevederilor art. 96 din Legea nr. 1/2011 și ale metodologiei-cadru de organizare și de funcționare a consiliului de administrație al unităților de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

#### **ART. 14**

- (1) Statul de funcții al CJRAE CONSTANȚA, avizat de către ISJ Constanța, va cuprinde:
- a) un post didactic de profesor cu funcția de director;
  - b) posturi didactice de profesori consilieri școlari și profesori logopezi;
  - c) posturi didactice auxiliare;
  - d) posturi nedidactice.
- (2) Numărul total de posturi/catedre din cadrul CJRAE CONSTANȚA este cel aprobat de ISJ Constanța, la propunerea CJRAE CONSTANȚA, cu consultarea serviciilor specializate din cadrul Ministerului Educației Naționale.
- (3) Înființarea posturilor didactice din cabinetele de asistență psihopedagogică și din cabinetele logopedice interșcolare se face în condițiile stabilite de lege.
- (4) Personalul didactic și didactic auxiliar al CJRAE Constanța va fi încadrat de către directorul CJRAE CONSTANȚA, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### **ART. 15**

Consiliul Județean Constanța asigură baza tehnico-materială corespunzătoare pentru funcționarea CJRAE CONSTANȚA.

#### **CAP. IV**

Încadrarea, normarea și salarizarea personalului

#### **ART. 16**

Personalul didactic și didactic auxiliar al CJRAE CONSTANȚA beneficiază de toate drepturile prevăzute de Legea nr. 1/2011.

#### **ART. 17**

- (1) Funcția de director al CJRAE CONSTANȚA și cea de coordonator al CJAP se ocupă în baza prevederilor art. 96 alin. (7) lit. e) din Legea nr. 1/2011.

(2) Condițiile de ocupare a funcției de director al CJRAE CONSTANȚA și de coordonator al CJAP, precum și organizarea concursului sunt reglementate prin metodologia de ocupare a funcțiilor de conducere din învățământul preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.

(3) Funcția de director al CJRAE CONSTANȚA se ocupă numai de absolvenți cu studii superioare de licență sau studii superioare de masterat, cu specializarea în psihologie, pedagogie, psihopedagogie specială ori sociologie, având o vechime în specialitate de minimum 5 ani și cel puțin gradul II.

(4) Directorul CJRAE CONSTANȚA este degrevat parțial de norma didactică, cu obligație de catedră de 4-6 ore, constând în activități de consiliere psihopedagogică, conform art. 8 din Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.865/2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic.

(5) Salarizarea directorului CJRAE CONSTANȚA se face conform legislației în vigoare.

#### **ART. 18.**

(1) Personalul didactic și didactic auxiliar al CJRAE CONSTANȚA va fi încadrat de către directorul CJRAE CONSTANȚA, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Ocuparea posturilor didactice rezervate/vacante/nouînființate din cabinetele de asistență psihopedagogică și din cabinetele logopedice interșcolare se realizează prin concurs.

(3) Concursul pentru ocuparea posturilor didactice este organizat de către CJRAE CONSTANȚA prin intermediul comisiei de concurs, aprobată de consiliul de administrație, care validează rezultatele concursului.

(4) Ocuparea posturilor didactice auxiliare și administrative se va realiza în baza prevederilor art. 91 din Legea nr. 1/2011.

#### **ART. 19**

CJRAE CONSTANȚA poate să angajeze colaboratori în regim de cumul sau plată cu ora, fără a depăși numărul de posturi/catedre aprobat anual.

#### **ART. 20**

Personalul didactic auxiliar și nedidactic își desfășoară activitatea având durata timpului de muncă de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână.

#### **CAP. V**

Evaluarea personalului

#### **ART. 21**

Domeniile de competență ale personalului didactic auxiliar și nedidactic vor fi stipulate în fișele postului, însoțite de fișe de evaluare. Fișele de post și, respectiv, fișele de evaluare se elaborează și se avizează anual de către directorul CJRAE CONSTANȚA, cu aprobarea consiliului de administrație. În funcție de aceste documente se realizează evaluarea anuală a acestor categorii de personal.

#### **ART. 22**

Evaluarea anuală a directorului CJRAE CONSTANȚA se face de către consiliul de administrație al CJRAE CONSTANȚA, în baza unei fișe de post și a unei fișe de evaluare specifice, elaborate de către acesta.

#### **ART. 23**

Evaluarea personalului didactic care își desfășoară activitatea în centre și cabinete de asistență psihopedagogică și centre și cabinete logopedice interșcolare se realizează conform art. 19 din anexa nr. 1 și art. 20 din anexa nr. 2.

## **CAP. VI**

Dispoziții finale

ART. 24

CJRAE Constanța își va elabora propriul regulament de ordine interioară.

ART. 25

Vor fi respectate:

Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București și a cabinetelor de asistență psihopedagogică, prevăzut în anexa nr. 1

Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor și cabinetelor logopedice interșcolare, prevăzut în anexa nr. 2.

Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor școlare pentru educație incluzivă, prevăzut în anexa nr. 3.

**Director,  
Prof. consilier școlar drd. Irina Ermolaev**